

求人票

I 会社情報

企業名	地域情報ネットワーク株式会社		
業種	広告・出版		
従業員数	(13 人) うち女性 (11 人) うちパート (4 人)		
事業内容	奈良県を中心に、フリーペーパーの発行、チラシや広報誌などのポスティング事業、チラシ・パンフレットの編集デザイン印刷、イベントの企画運営まで行なっています。 主な発行物は地域密着生活情報紙「マイタウン奈良」、子育て情報紙「ことまま」 月50万部以上を発行し、地域情報発信企業として大きな役割を担っています。		
職場の環境	読者は女性中心のため、女性スタッフが多く、女性目線・子育て中の経験を活かせるお仕事です。 職場は20代～50代まで幅広く偏りなく在籍しているため、誰とでも話しやすくフラットな環境です。 編集やライターのお仕事未経験で入社するスタッフが9割で、業務を少しずつステップアップして行っています。		
勤務地	奈良県奈良市法蓮町986-2	最寄り駅、アクセス	(近鉄奈良) 駅より徒歩 (14) 分 ※マイカー利用 (<input checked="" type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可)

II 求人内容

募集職種	編集、ライター/子育ての経験も活かせる/未経験OK		
雇用形態	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input checked="" type="checkbox"/> アルバイト・パート <input type="checkbox"/> その他 < > ※正社員以外の場合 ⇒ 正社員登用の可能性 (<input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし)		
雇用期間	<input checked="" type="checkbox"/> 期間の定めあり ※期間 < 6ヶ月 > <input type="checkbox"/> 期間の定めなし ※入社日応相談 ※期間の定めありの場合 ⇒ 更新の有無 (<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし)		
仕事の内容	奈良で「マイタウン奈良」「ことまま」という地域情報誌の作成、観光WEBサイトの記事提供、その他パンフレット等の制作物を扱っています。 ■主な業務内容 情報紙に掲載する記事や広告の編集/企画/ライティング/校正作業/写真撮影等 ■紙面の内容 主に奈良県内の飲食、観光、遊び、健康、美容、教養など様々なテーマの地域情報 ■仕事の魅力 未経験の場合、イベント情報の記事作成や掲載の許可取りなどからスタートして、後々は自分が企画したもの取材、記事にするお仕事にもチャレンジできます。仕事を通して、地域の方々とのお交流が広がるとともに、新しい奈良の情報にいち早く触れることができます。		

必要な経験、知識	広い社会一般の知識、奈良県の地理や観光、生活情報	必要な免許、資格	運転免許 (必須)、PCの基本スキル (Word、Excelの基本的操作、メール対応) 編集ライターとしての業務経験があると良い
求める人物像	記者としてさまざまなテーマを扱うため、探求心があり調べることが好きな人を歓迎します。 学ぶ意欲、人に伝える意欲のある人、新しい取組に意欲のある人、ぜひ一緒に働きましょう！		

勤務時間	<input checked="" type="checkbox"/> 就業時間 (9:30 ~ 16:00) (実働 5.5 時間 / 休憩 60 分) ※就業時間に関する特記事項 (基本時間は9:30~16:00ですが、固定ではないので業務の進み具合や締切等に合わせて皆さん柔軟に変更しています) <input type="checkbox"/> フレックスタイム制 ・例) 月の総労働時間 () 時間 ・例) 標準労働時間1日 () 時間 ・例) 標準労働時間帯 (~) ・例) コアタイム (必ず就業しなければならない時間帯) (<input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし) ※コアタイムありの場合 ⇒ (~) <input type="checkbox"/> 変形労働時間制 → 単位 (1年 / 1か月 / 1週間) で 1週間あたりの平均就業時間 () 時間 <input type="checkbox"/> シフト制 → 就業可能性のある時間帯 (~) → 1日実働 () 時間 → シフト例 ()		
時間外労働	<input checked="" type="checkbox"/> あり ※時間外労働時間の目安: (発行前の多忙時期は1~2時間程度ですが、業務が落ち着いた時期にその分お休みをとることができます) <input type="checkbox"/> なし		
休日等 ※正社員求人の場合は こちらに記入	<input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 火 <input type="checkbox"/> 水 <input type="checkbox"/> 木 <input type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝 <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 週休2日制 <input type="checkbox"/> その他 () <input type="checkbox"/> 年間休日数 (日)		
勤務日数、休日等 ※パート求人の場合は こちらに記入	<input type="checkbox"/> 週 日勤務 (固定の場合) ※ 休日 ⇒ <input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 火 <input type="checkbox"/> 水 <input type="checkbox"/> 木 <input type="checkbox"/> 金 <input checked="" type="checkbox"/> 土 <input checked="" type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝 <input type="checkbox"/> その他 <input checked="" type="checkbox"/> 週 3 日 ~ 5 日勤務 の間で相談可能 ※お休みの日も相談可 ※年に2回程度土日祝の中で出勤があります		
上記以外の休日・休暇	<input checked="" type="checkbox"/> 有給休暇 (法定) <input checked="" type="checkbox"/> 慶弔休暇 <input checked="" type="checkbox"/> 夏季休暇 (2 日間) <input checked="" type="checkbox"/> 年末年始 (4 日間) <input checked="" type="checkbox"/> 産休・育休 (法定) <input checked="" type="checkbox"/> 介護休暇 (法定) <input type="checkbox"/> その他特別休暇 ()		
給与	<input type="checkbox"/> 月給合計 () 円 ~ () 円 ※内訳a + 内訳bの金額 <input checked="" type="checkbox"/> 時給 (970) 円 ~ (1100) 円 <内訳>a ・基本給 () 円 ~ () 円 ※基本給に固定残業代が含まれている場合は、その分を抜き出して記入 ・ () 手当 () 円 ・ () 手当 () 円 ・ () 手当 () 円 ・ () 手当 () 円 <内訳>b 固定残業代 <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし ※固定残業代ありの場合 ⇒ () 時間分 () 円 相当時間を超える分は追加支給する。		
昇給	年 (1) 回 / (4) ・ () 月		
賞与	年 (無) 回 / () ・ () 月 ※ () カ月実績 / 1回 or 年		
加入保険等	健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険、その他 (雇用契約時間によって法定通りの加入)		

<p>待遇・福利厚生</p>	<p>■福利厚生制度 入社3ヶ月後から福利厚生制度を利用できます。（宿泊利用補助手当、年数ごとの在籍慰労手当、出産祝い・入学祝い金、レジャー施設・映画館・スポーツ施設・コンサート等イベント、全国共通食事券割引購入等）</p> <p>■労働条件の補足 * 締切前には週5で勤務いただくこともあるため、お休みの曜日が固定でない方を歓迎します。 * 基本土日祝休みですが、イベント時（表紙モデルオーディション）などで年3回程度出勤があります。その場合もご家庭の事情など相談して決定します。 * 業績により寸志程度の賞与があります（昨年度実績あり）。 * マイカー通勤の場合は、会社契約駐車場を利用できます（その場合は交通費の支給はありません）</p> <p>■こんな働き方ができます 女性が働きやすく活躍できる職場を目指しています。 * 仕事に慣れてきたら、自分のペースで柔軟に時間を変更して働くことができます。 例）担当する情報誌の締切前に少し時間を長くして勤務（繁忙期）⇒締切後にお休みをとったり、時間を短くして勤務（閑散期） * 子どもの急用などのお休みや遅刻早退については、職員みんなで助け合いながら柔軟に対応できるようにしています。</p> <p>■正社員・短時間正社員登用制度 仕事をしていく中でライフステージの変化で家庭環境が整えば、短時間正社員や正社員への登用もあります。今いる職員の中にもパートからスタートして正社員になった職員もいます。</p> <p>■未経験入社イメージ * 30代女性 入社2年目 子育て中 前職はイラストレーターで、編集・ライター業務未経験で入社。自身の得意分野を活かしながら、リモートワークの日もあるなど自分の働きやすい方法で業務に取り組んでいます。</p>
<p>会社からのメッセージ</p>	<p>子育て経験を活かして、奈良の魅力情報と一緒に発信しませんか？ 編集やライターのお仕事が未経験でも、SNSでの発信が好きな方、文章を書くのが好きな方、大歓迎です。 応募前の職場見学も可能ですので、お気軽にお問い合わせください！</p>